

**MINISTRY OF SCIENCE CALL FOR EIGHT DOCTORAL CONTRACTS
AT BGSMATH**
Guide for English speaking applicant

The 2018 call can be found in Spanish [here](#) (PDF file). A manual produced by the Ministry (in Spanish) can be found [here](#) (PDF file).

Characteristics of contracts

The aim of the contracts is to develop a doctoral training project in one of the research groups of the Barcelona Graduate School of Mathematics (BGSMATH). Each contract is attached to a research project, either to the Maria de Maeztu project (2 contracts), or to MTM projects of a BGSMATH groups (8 contracts).

Each contract is for at most four years and finishes upon completion of the PhD thesis. The yearly gross salary is 16,422€. Besides, fellows can benefit from an allowance of 6,250€ maximum to be enjoyed during the pre-doctoral training to cover the registration fees of the PhD programmes and research stays (one month minimum) covering only travelling and accommodation.

In case the thesis is completed before the fourth year, a new one-year postdoctoral contract, with gross salary of 19,000€, may be issued.

Eligibility conditions

Applicants should fulfil, at the time of signature of the contract, the conditions of being registered in a PhD programme in Mathematics either at Universitat de Barcelona, Universitat Autònoma de Barcelona, or Universitat Politècnica de Catalunya. It is not required to be registered or accepted at the time of application but an acceptance letter will be required shortly after submission. For this reason, the candidate should contact the host group for a potential advisor and guidance through this process.

The call establishes that the outcome of the selection process will be available in about six months.

Typically, to register in such a programme applicants should have completed a bachelor and a master, or else having completed at least 300 ECTS of which at least 60 corresponding to a Master programme.

Candidates may confirm their eligibility by contacting the coordinators of the above mentioned programmes:

coord.doctorat.matematiques@mat.uab.cat

sec-matematiques@ub.edu

doctoma.fme@upc.edu

Applicants should have not enjoyed a similar contract for more than 12 months at the time of application.

Key preliminary information about the call

Deadline: 29 October, at 15:00 (CET)

Documents to be prepared:

- Copy of valid Passport, in case of non-Spanish applicants not resident in Spain
- CV, in Spanish or English
- Certified academic records, in Spanish or English, of both the bachelor and masters degrees, and others. These must include all grades obtained at the time of application. If issued by a non Spanish institution, the grading system should be explained. When not in Spanish or English, an official translation to Spanish or English must be provided.

Research projects available at BGSMATH

The BGSMATH - María de Maeztu projects are those with the following codes:

- (Analysis and PDEs) **MDM-2014-0445**. Contact person: **Xavier Cabré**, UPC.
- (Algebra, Geometry, Topology) **MDM-2014-0445**. Contact person: **Rosa María Miró-Roig**, UB.

Besides, we have projects run by BGSMATH groups with codes:

- **MTM2017-82166-P**. Geometric, algebraic and probabilistic combinatorics. PI: **Oriol Serra, Juanjo Rué** (UPC).
- **MTM2017-84214-C2-1-P**. Ecuaciones en derivadas parciales: problemas de reaccion-difusion, integro-diferenciales y geometricos. PI: **Xavier Cabré** (UPC).
- **MTM2017-86795-C3-3-P**. Holomorphic Dynamics. PI: **Núria Fagella** (UB).
- **MTM2017-86795-C3-1-P**. Sistemas dinámicos en baja dimensión y aplicaciones. PI: **Lluís Alsedà** (UAB/CRM).

- **MTM2017-83487-P.** Structure and classification of rings, modules and C*-algebras: interactions with dynamics, combinatorics and topology. PI: **Pere Ara** (UAB).
- **MTM2017-85666-P.** Probabilistic and geometrical aspects of function theory. PI: **Artur Nicolau** (UAB).
- **MTM2017-83499-P.** Holomorphic function spaces and point processes. PI: **Carme Cascante, Joaquim Ortega Cerdà** (UB)
- **BFU2017-86026-R.** Dinámica de los circuitos neuronales distribuidos en la toma de decisiones. PI: **Klaus Wimmer** (CRM)

An abstract for each of these projects is available on [the call page](#) on the BGSMATH website.

Candidates may contact the “Investigador Principal 1” (PI) to inquire about details of the doctoral training project and the potential advisors (see also the webpage of the BGSMATH, <https://bgsmath.cat/bgsmath-faculty/>, to contact the PI of each project).

The complete list of all available projects funded by the Spanish Ministry of Science can be found [here](#) (MdM-SO), and [here](#) of all the other research projects associated with a PhD position.

Preliminary information

The following information is extracted from the [Ministry guide](#). The only official reference is that document, in Spanish. We translated and adapted its content for your convenience.

Computer requirements

Since the forms are generated in PDF format, you must have ACROBAT READER (v. 8) installed.

Navigation between screens

Navigation between screens of the application form cannot be done using the buttons back/forward of your browser. Please use the tabs of the drop-down side menu of the application.

Application buttons

“Revisar”

It means “check”. It allows checking that the data entered is correct. It must be used at least every time you finish filling in each of the sections (“pestañas” = “tabs”). If data are correct, a message will appear:

› La validación de la página es correcta.

“Guardar”

It means “save”. It prevents the already recorded data from being accidentally deleted. Use this option frequently and mainly at the end of each section. Its use does not prevent further corrections. The following message should appear:

› Formulario guardado

PLEASE NOTE that the application gets disconnected after a period of inactivity.

“Salir”

It means: “log out”. This option takes you to the initial page of the application.

Registering in the system

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

2

Bienvenid@ a la aplicación de solicitudes de ayudas del Subprograma Estatal de Formación. Ayudas para contratos predoctorales para la formación de doctores 2016.

Las ayudas tienen como objeto la formación de doctores mediante la financiación de contratos laborales, bajo la modalidad de contrato predocoral, del personal investigador en formación en centros de I+D, que deseen realizar una tesis doctoral asociada a un proyecto de investigación financiado por las ayudas para proyectos de I+D del Subprograma Estatal de Generación de Conocimiento en el marco del Programa Estatal de Fomento de la Investigación Científica y Técnica de Excelencia o por las ayudas para proyectos de I+D+I "Retos Investigación" del Programa Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Orientada a los Retos de la Sociedad, respectivamente, en sus convocatorias 2015, ambas en el marco del Plan Estatal de I+D+I, o a un proyecto de investigación que se desarrolle en un Centro de Excelencia Severo Ochoa o en una Unidad de Excelencia María de Maeztu, financiados por convocatorias del Subprograma Estatal de Fortalecimiento Institucional del Plan Estatal de I+D+I o del Programa Nacional de Fortalecimiento Institucional, del IV Plan Nacional de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica 2008-2011, todas ellas actuaciones del Ministerio de Economía y Competitividad.

3

Introduzca su usuario y clave:

 Usuario:
 Clave:

Registro

Recordar clave

Cambiar clave

Acceder
Limpiar



In order for you to be able to access application platform, it is essential be included in the Unified Registry of Applicants (RUS). You may do so by accessing the following link:

<https://sede.micinn.gob.es/rus/>



Bienvenidos al Registro Unificado de Solicitantes del Ministerio de Economía y Competitividad

El objetivo de este registro es centralizar toda la información sobre personas físicas de forma que se garantice la integridad de la información con dos objetivos principales:

Proporcionar una fuente fiable de información para otros sistemas existentes y futuros del Ministerio que lo requieran.

A continuación puede seleccionar una de las siguientes opciones:

Registro de Usuario
Registro Investigador
Registro Representante de Corporación Local
Registro Representante
Registro Delegado

El acceso a la aplicación puede realizarse con usuario y contraseña de RUS (Registro Unificado de Solicitantes).

Usuario: Clave:
Recordar clave Cambiar clave
Enviar Limpiar

El acceso a la aplicación requiere de un Certificado Electrónico reconocido por @firma (FNMT, DNI-e y otros).

Haga clic aquí para acceder a la aplicación mediante su certificado digital

Click on “Registro Investigador”:



Registro Unificado de Solicitantes sede.micinn.gob.es **Fecha y hora oficial:** 09/10/2017 12:57

Registro de Investigador

El Registro de Investigador, está destinado para todos los solicitantes de una ayuda, que no sean representantes legales de una entidad, ni sus delegados

Tipo documento *
Elija una opción de la lista

Documento de Identidad *

Por favor, tenga en cuenta que el NIF y el NIE deben seguir el patrón: 'nnnnnnnnL' y 'XnnnnnnnnL', donde 'n' es un dígito numérico, 'X' es la letra 'X' ó 'Y' y 'L' es la letra del NIF en mayúscula.

Continuar

For the registration, you need to enter your NIF, NIE or passport number; a screen will then open, in which you will be asked for a series of data that you must complete. In the “Usuario” (User) and “Clave” (Password) section, you must select a user and a password. The application will send your access data to the email address that you indicate at this moment. Once you have completed the form, click on the “Registrar” tab.

Please note that the address you enter will be the one that will be used for any communication / notification that may occur during the application

process. Use the address at which you find it easier to receive communications / notifications. It is important that throughout the entire application process you do not modify this information. In case you need a modification of the personal data, you can do it after the scholarship is granted.

Once you complete all the fields and “Registrado”, you will receive an email to activate your record. The platform will allow you to:

- Change user
- Remind you the password
- Change the password

Access the application platform

Once you identify yourself with your User and Password on the homepage, you can access the application platform. You will see the following screen:



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Salir |

Datos solicitud

Según el artículo 11 de la resolución de convocatoria de Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016, cada candidato únicamente podrá presentar una solicitud. Cada solicitud vendrá referida a un proyecto de investigación.

Selección Referencia del proyecto Origen de la referencia Referencia solicitud telemática Estado

La búsqueda no produjo resultados

UNA VEZ HAYA CERRADO Y CREADO DEFINITIVO EN UN PROYECTO, NO PODRÁ MODIFICARSE NINGUNA INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD. DEBERÁ PRESENTAR FORMALMENTE LA SOLICITUD EN CUALQUIER REGISTRO VÁLIDO

Editar | Añadir | Borrar |

Each applicant may submit only one application related to a research project.

Clicking the “Añadir” (Add) button starts the process. You will see the list of available projects. Please think about your preferred project beforehand. Find it in the list and select it. You may search your project by reference or directly selected from the list. Then click on “Crear solicitud” (Create request).

Once the request is created, the platform returns you to the home screen:

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016 Salir |

› Formulario guardado

Datos solicitud

Según el artículo 11 de la resolución de convocatoria de Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016, cada candidato únicamente podrá presentar una solicitud. Cada solicitud vendrá referida a un proyecto de investigación.

| Selección | Referencia del proyecto | Origen de la referencia | Referencia solicitud telemática | Estado |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|--------|
| <input checked="" type="radio"/> | AYUDAS PREDOC | AYUDAS PREDOC | Abierta | |

■ UNA VEZ HAYA CERRADO Y CREADO DEFINITIVO EN UN PROYECTO, NO PODRÁ MODIFICARSE NINGUNA INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD. DEBERÁ PRESENTAR FORMALMENTE LA SOLICITUD EN CUALQUIER REGISTRO VÁLIDO

1 2

[Editar] [Añadir] [Borrar]

Please make sure the project you selected is the correct one. If this is the case, you may click on “Editar” (1); otherwise click on “Borrar” (erase) and start the process again.

Application form

From this moment on, you need to fill in all the data corresponding to the sections (“pestañas” = tabs) on the left of the screen.

1. Personal data. You will select your personal data as of the Unified Registry of Applicants (RUS). Check that the data is correct. Remember that if you need to update or modify any of your data in the RUS, you can do it directly here: <https://sede.micinn.gob.es/rus/>
2. Academic Data. Information about your studies is included here.
3. Project/Centre. Here data about the selected project appears. You should only check that the data is correct.
4. Add documents. Here you provide the documentation that must accompany your application.

1. Personal data

Select your personal data and click on “Guardar”.

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2018

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |
 Último acceso: 14/09/2018 13:55:13

Datos Personales
Datos Académicos
Proyecto
 Añadir documentos

Datos de identificación del Candidato

A continuación debe elegir sus datos de contacto, que provienen de su Registro Unificado de Expedientes y serán utilizados por el gestor de Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2018 para sus notificaciones y comunicaciones. Esta información se selecciona en la pantalla "Datos de identificación del Candidato" cuando haya creado la solicitud.

Elija una opción de la lista (RUS)
 Elija una opción de la lista

Guardar

Please note that if you a citizen and resident in Chile, Argentina, Colombia or Peru you can apply to María de Maeztu or Severo Ochoa projects under special conditions. Check the [Guide](#) for more details.

2. Academic Data

Please answer each of the questions:

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2017

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Datos Personales
Datos Académicos
 • **Situación Candidato**
 • Detalle Datos Académicos
Proyecto
 Añadir documentos

Situación del Candidato

¿Se acoge al turno de personas con discapacidad mayor o igual al 33%? *
 - Selecione una opción- ▾

¿Está en posesión del título de doctor? *
 - Selecione una opción- ▾

¿Ha iniciado, previamente a la presentación de la solicitud, su formación predoctoral con financiación de otras ayudas destinadas a la formación predoctoral a través del desarrollo de una tesis doctoral que se hayan otorgado en el marco del Plan Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica o alguno de los anteriores Planes Nacionales anteriores o ha disfrutado de un contrato predoctoral por tiempo superior a doce meses? *
 - Selecione una opción- ▾

Según el artículo 6 de resolución de convocatoria no podrán ser solicitantes, ni acceder a la contratación que se incentiva, quienes cumplan cualquiera de las siguientes circunstancias:

- Haber iniciado su formación predoctoral con financiación de otras ayudas destinadas a la formación predoctoral a través del desarrollo de una tesis doctoral que se hayan otorgado en el marco del Plan Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica o de alguno de los anteriores Planes Nacionales.

- Estar en posesión del título de Doctor, por cualquier universidad española o extranjera.

- Haber disfrutado, previamente a la presentación de la solicitud, de un contrato predoctoral por tiempo superior a doce meses.

Guardar | Revisar

Do you have a degree of disability greater than or equal to 33%?

Please note that in the text there is an error. Although it says “50%”, the call establishes that if you have a degree of 33% of disability you can access to the 10 especially reserved positions for people with a disability.

If SI (Yes) is chosen, you will need to upload a “Doc. Acreditativo de poseer discapacidad >=33%” via the “Añadir documentos” (Add document) tab. The document needs to prove your degree of disability.

Do you already have a doctor's degree?

You should answer NO to this question. If you have one already, the call explicitly states that you are not entitled to apply for this scholarship.

Have you already started your predoctoral training with funding from other sources within the framework of the “Plan Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica” (State Plan for Research, Development and Technological Innovation) or any of the previous National Plans or have you enjoyed a predoctoral contract for more than twelve months?

You should answer NO to this question. If you have, the call explicitly states that you are not entitled to apply for this scholarship.

Once you answer these questions, you proceed to “Revisar”. A message in the top part of the screen will appear, indicating that the page has been correctly validated (“La validación de la página es correcta”). Last step is to save it (“Guardar”). You will see a message: “Formulario guardado” (Form saved).

Details of academic data



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir

Detalle de los Datos Académicos del Candidato

¿Qué titulación ha obtenido o está pendiente de obtener? *

--Seleccione una opción--

País de la titulación *

--Seleccione una opción--

Año inicio titulación * Año fin titulación *

--Seleccione una opción-- --Seleccione una opción--

¿Ha obtenido o está pendiente de obtener el título de Máster? *

--Seleccione una opción--

Guardar **Revisar**

Please answer each of the questions:

Qualification you have obtained or you are about to obtain (“grado” is “degree” or “bachelor’s degree”)

Country where you obtained it

Year you began your studies

Year you obtained your qualification

Have you obtained or are you about to obtain your master’s qualification?

If you obtained your degree in Spain, you will need to select the university from the drop-down menu:



¿Qué titulación ha obtenido o está pendiente de obtener? *

Grado

País de la titulación *

ESPAÑA

Universidad *

--Seleccione una opción--

Titulación *:

--Seleccione una opción--

Año inicio titulación *

--Seleccione una opción--

Año fin titulación *

--Seleccione una opción--

If you obtained your degree in another country, you will need to write down manually the name of the university and the exact name of the qualification:

¿Qué titulación ha obtenido o está pendiente de obtener? *

Grado

País de la titulación *

ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

Universidad *

Titulación *

Año inicio titulación *

--Seleccione una opción--

Año fin titulación *

--Seleccione una opción--

If you answer “Sí” to the question about your Masters, a new tab will appear, where you will have to select the country where you obtained it and the name of the Master:

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir

Datos Personales

Datos Académicos

► Situación Candidato
► **Detalle Datos Académicos**

Proyecto

Añadir documentos

Detalle de los Datos Académicos del Candidato

¿Qué titulación ha obtenido o está pendiente de obtener? *

--Seleccione una opción--

País de la titulación *

--Seleccione una opción--

Año inicio titulación * Año fin titulación *

--Seleccione una opción-- --Seleccione una opción--

¿Ha obtenido o está pendiente de obtener el título de Máster? *

Sí

País del centro del Máster *

--Seleccione una opción--

Título del Máster *

Año Inicio Máster * Año Fin Máster *

--Seleccione una opción-- --Seleccione una opción--

Guardar **Revisar**

You will also have to upload, in the “Añadir documentos” tab, a document certifying your master’s qualification (“Certificado de Máster”). Also, if you obtained it in Spain, as before, you will have to select the University where you obtained it, introduce the name of the master, the RUCT code, the beginning and the end year:

¿Ha obtenido o está pendiente de obtener el título de Máster? *

Sí

País del centro del Máster *

ESPAÑA

Centro del Máster *

--Seleccione una opción--

Título del Máster *

Código RUCT * (1)

Año Inicio Máster * Año Fin Máster *

--Seleccione una opción-- --Seleccione una opción--

(1) Puede consultar los códigos RUCT [aqui](#).

Guardar **Revisar**

Finally, “Revisar” and then “Guardar” as always.

3. Project

Here you will just see the name of the project you selected.

4. Add documents

This is a very important step. Have all of your documents scanned and prepared on your computer. You can “visualizar” (see), “añadir” (add), or “borrar” (erase) your documents.



1. Copy of a valid Passport, in case of foreign citizens not resident in Spanish territory
2. Academic record (with grades) of the Master's degree issued by the academic entity, that is, official document stamped by the university. If you have not yet completed the degree, attach a certificate of passed grades at the time of application. You can enter one or more documents of this type, to record all the degrees you have obtained at the time of the application.
3. Academic record (with grades) of your qualification issued by the academic entity, that is, official document stamped by the university. If you have not completed the degree, attach a certificate of passed exams at the time of application issued by the academic entity. You can enter one or more documents of this type, to record all the degrees you have obtained at the time of the application.
4. Curriculum Vitae in free format in Spanish or English.
5. Certificate of disability > = 33% (if declared).

Please note that for the evaluation process, only the information contained in the CV and in the academic certifications presented during the application will be considered. You will not be able to update the info introduced here.

Remember that once you attach all documents, you are note done yet!



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Datos Personales

Datos Académicos

Proyecto

Añadir documentos

Formulario guardado

Añadir documentos

En esta pantalla debe anexar la documentación en formato electrónico, según indica el artículo 11.4 de la resolución de convocatoria.

En el proceso de evaluación, solo se tendrá en cuenta la información contenida en el currículum vitae y en la certificación académica presentada en la solicitud. No será posible la actualización posterior de la información contenida en dichos documentos.

| Selección Documento | Tipo Documento |
|----------------------------------|--|
| <input checked="" type="radio"/> | Prueba_1.pdf Curriculum Vitae |
| <input type="radio"/> | Prueba_1.pdf Certificado académico (notas) Titulación |
| <input type="radio"/> | Prueba_1.pdf Certificado académico (notas) Máster |
| <input type="radio"/> | Prueba_1.pdf Doc. acreditativo de poseer discapacidad (>= 50%) |

Certificado académico debe ser el correspondiente a las titulaciones que se posean o a las enseñanzas superadas en la fecha de presentación de la solicitud, expedido o facilitado por la entidad académica. En él deberán figurar las calificaciones obtenidas y fechas de obtención de las mismas correspondientes a las materias que constituyen el programa de las titulaciones o enseñanzas que se recojan.

Visualizar **Añadir** **Borrar**

Closing and sending your application

Once you have saved all of the documents, please click on “Guía de los errores” (Error guide) to make sure there are no mistakes in the application:

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Datos Personales

Datos Académicos

Proyecto

Añadir documentos

Guía de Errores

A continuación se muestra una lista con los errores por resolver en cada página:

La validación del formulario completo es correcta.

If you have no mistakes, a message like this will appear:

La validación del formulario completo es correcta.

If you have errors to correct, the guide will link you directly where you need to make the correction.

The next step is to create a draft (“borrador”) of your application and save it:

Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Datos Personales

Datos Académicos

Proyecto

Añadir documentos

Guía de Errores

A continuación se muestra una lista con los errores por resolver en cada página:

La validación del formulario completo es correcta.

If you are OK with the draft, you can proceed to “Definitivo” (Final):



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

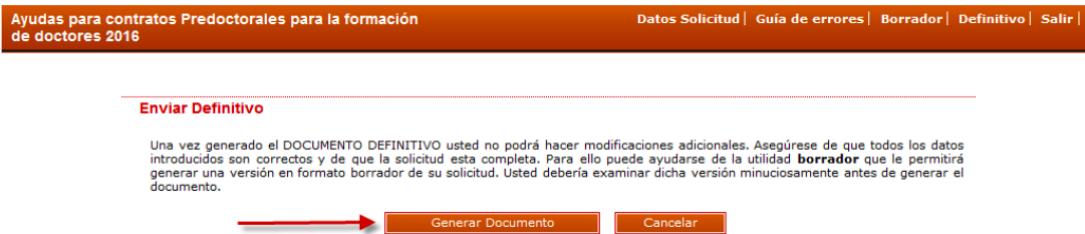
Datos Personales
Datos Académicos
Proyecto
Añadir documentos

Guía de Errores

A continuación se muestra una lista con los errores por resolver en cada página:

La validación del formulario completo es correcta.

Please note that from this moment on, there is no way back. Please make sure you check all the data before sending it.



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

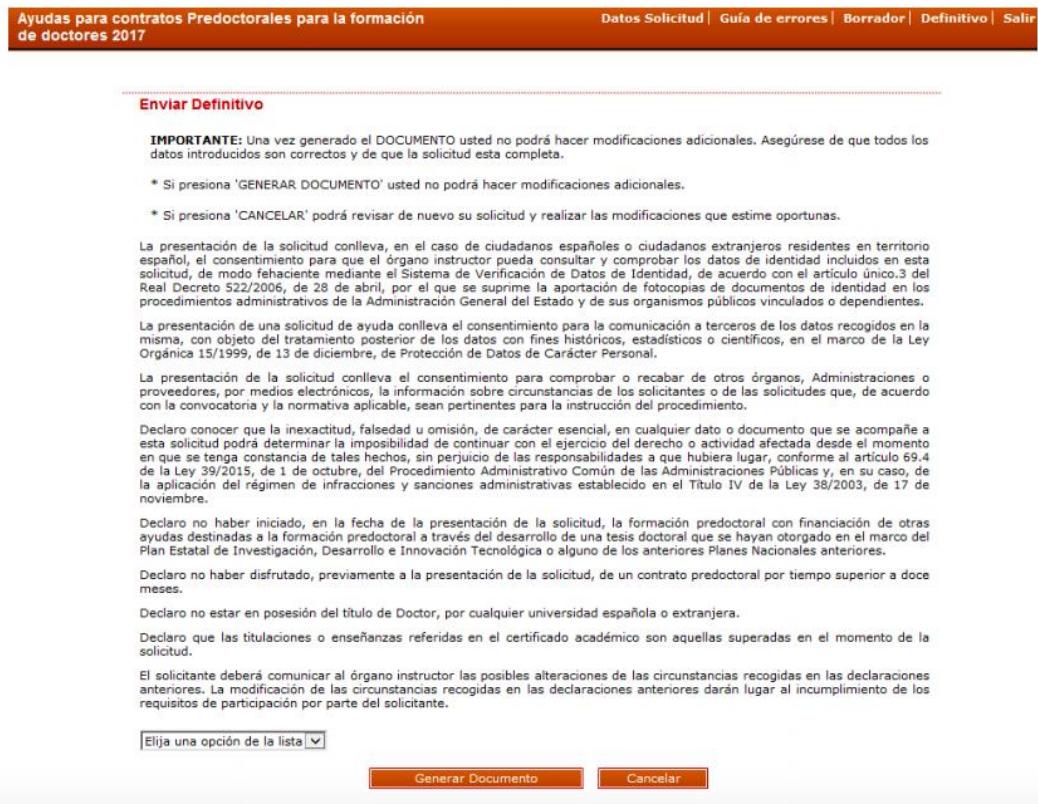
Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Enviar Definitivo

Una vez generado el DOCUMENTO DEFINITIVO usted no podrá hacer modificaciones adicionales. Asegúrese de que todos los datos introducidos son correctos y de que la solicitud está completa. Para ello puede ayudarse de la utilidad **borrador** que le permitirá generar una versión en formato borrador de su solicitud. Usted debería examinar dicha versión minuciosamente antes de generar el documento.

Generar Documento | Cancelar

Click on “Generar Documento” (generate document), then make sure you accept the following text:



Ayudas para contratos Predoctorales para la formación de doctores 2016

Datos Solicitud | Guía de errores | Borrador | Definitivo | Salir |

Enviar Definitivo

IMPORTANTE: Una vez generado el DOCUMENTO DEFINITIVO usted no podrá hacer modificaciones adicionales. Asegúrese de que todos los datos introducidos son correctos y de que la solicitud está completa.

* Si presiona 'GENERAR DOCUMENTO' usted no podrá hacer modificaciones adicionales.

* Si presiona 'CANCELAR' podrá revisar de nuevo su solicitud y realizar las modificaciones que estime oportunas.

La presentación de la solicitud conlleva, en el caso de ciudadanos españoles o ciudadanos extranjeros residentes en territorio español, el consentimiento para que el órgano instructor pueda consultar y comprobar los datos de identidad incluidos en esta solicitud, de modo fehaciente mediante el Sistema de Verificación de Datos de Identidad, de acuerdo con el artículo único.3 del Real Decreto 522/2006, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de fotocopias de documentos de identidad en los procedimientos administrativos de la Administración General del Estado y de sus organismos públicos vinculados o dependientes.

La presentación de una solicitud de ayuda conlleva el consentimiento para la comunicación a terceros de los datos recogidos en la misma, con objeto del tratamiento posterior de los datos con fines históricos, estadísticos o científicos, en el marco de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

La presentación de la solicitud conlleva el consentimiento para comprobar o recabar de otros órganos, Administraciones o proveedores, por medios electrónicos, la información sobre circunstancias de los solicitantes o de las solicitudes que, de acuerdo con la convocatoria y la normativa aplicable, sean pertinentes para la instrucción del procedimiento.

Declaro conocer que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o documento que se acompañe a esta solicitud podrá determinar la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiera lugar, conforme al artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y, en su caso, de la aplicación del régimen de infracciones y sanciones administrativas establecido en el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Declaro no haber iniciado, en la fecha de la presentación de la solicitud, la formación predoctoral con financiación de otras ayudas destinadas a la formación predoctoral a través del desarrollo de una tesis doctoral que se hayan otorgado en el marco del Plan Estatal de Investigación, Desarrollo e Innovación Tecnológica o alguno de los anteriores Planes Nacionales anteriores.

Declaro no haber disfrutado, previamente a la presentación de la solicitud, de un contrato predoctoral por tiempo superior a doce meses.

Declaro no estar en posesión del título de Doctor, por cualquier universidad española o extranjera.

Declaro que las titulaciones o enseñanzas referidas en el certificado académico son aquellas superadas en el momento de la solicitud.

El solicitante deberá comunicar al órgano instructor las posibles alteraciones de las circunstancias recogidas en las declaraciones anteriores. La modificación de las circunstancias recogidas en las declaraciones anteriores darán lugar al incumplimiento de los requisitos de participación por parte del solicitante.

Elija una opción de la lista ▾

Generar Documento | Cancelar

Then click on “Generar Documento”.

Up to this point you have created the application document. Now you need to sign it. If you have an electronic signature (available in Spain), you can go ahead and sign it (following the procedure described in the [Ministry guide](#)). Otherwise, you will need to print it and sign it. In order for you to do so, you have to click on “ver documento” (see the document) after you have generated it (“generado definitivo”).



Once you print and sign it, you will have to make sure it gets to:

Subdivisión de Planificación y Gestión Administrativa
 División de Programación y Gestión Económica y Administrativa Agencia
 Estatal de Investigación
 Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades
 Pº de la Castellana, 162 planta 18 Pares
 28071 Madrid

Then you will have to present it to the Ministry or to a post office (in Spain) or to the closest Spanish Embassy or Consulate (if you are not in Spain). Make sure you do so before the deadline expires.

Please note that foreign post offices are not valid sites to present the application.

Official pages

[Official page with the call](#) (in Spanish)
[Instructions and help](#) (in Spanish)

Contact

For any question related to this call, you may contact:

secretariat@bgsmath.cat